

Algemene Voorwaarden PSY-Care 2022 Kind & Jeugd 18-

Informatie voor de start

Sinds 2015 valt de jeugdzorg voor kinderen tot 18 jaar onder de transitiewet 2015. Om in de jeugdzorg in aanmerking te komen voor verzekerde zorg, dient een ondertekende verwijfsbrief van een erkende verwijzer te worden overhandigd, die aan de landelijk gestelde eisen dient te voldoen. Erkende verwijzers zijn: huisarts, medisch specialist, schoolarts (GGD), gecertificeerde instelling, de gemeentelijke toegang van het sociaal domein van de woonplaats van het kind.

Onze organisatie heeft, zodra onze dienstverlening verder gaat dan het bieden van informatie en advies, te maken met een aantal wetten en regelgeving die voor de zorg gelden. Daarnaast hebben we een aantal interne afspraken welke worden vermeld in deze Algemene Voorwaarden. Deze voorwaarden ontvangt u per e-mail op het moment dat een intake op onze praktijk in overleg met u wordt ingepland. De Algemene Voorwaarden worden met de ouders/verzorgers met gezag en de cliënt (vanaf 12 jaar) aangegaan. Jongeren tussen de 12 en 16 jaar moeten zelf ook instemmen met het inzetten van hulpverlening. Vanaf 16 jaar mogen zij zelfstandig instemmen met het inzetten van hulpverlening. Voor een kind jonger dan 12 jaar is toestemming van de ouders/verzorgers met gezag vereist. Ook als ouders gescheiden zijn en beiden met het gezag belast zijn.

Voordat we beginnen moeten een aantal zaken geregeld zijn zoals:

Een bevestiging van de ouders/verzorgers met gezag en de jongere vanaf 12 jaar dat deze Algemene Voorwaarden zijn ontvangen en akkoord. Het met toestemming van de ouders/verzorgers met gezag en de jongere vanaf 12 jaar kunnen opvragen van informatie bij andere instanties die nodig kan zijn voor het inzetten van de juiste behandeling. Is de aanmelding van uw kind volgens de richtlijnen verlopen, dan wordt de volledige behandeling, zonder eigen bijdrage voor u, door de gemeente aan ons vergoed.

Mocht uw kind tijdens de duur van de behandeling de leeftijd van 18 jaar bereiken, dan zullen we na afloop van het arrangement dat is afgesproken met de gemeente, het dossier omzetten naar de zorgverzekeringswet als de behandeling voortgezet dient te worden. Hiervoor moet u(w) kind de keuze van de zorgverzekeraar aan ons doorgeven. Omdat wij met **Menzis** en **Anderzorg** als enige zorgverzekeraars geen overeenkomst hebben, vallen deze buiten de keuzemogelijkheden als u(w)kind bij ons in zorg wilt blijven. In verband met het bereiken van het zorgplafond bij **CZ** voor 2022 kunnen wij geen cliënten meer aannemen die bij CZ verzekerd zijn. Vanaf januari 2023 zijn er weer mogelijkheden bij CZ zorgverzekeraar. Voor meer informatie over de overgang van de jeugdwet naar de zorgverzekeringswet neemt u contact op met uw eigen verzekeraar. Is uw kind al in zorg dan is er een mogelijkheid van verlengde jeugdwet (vanaf 18 jaar), in overleg met de gemeente.

Het Gezinsplan is een flexibel contract

Samen met jullie (en andere betrokkenen) wordt het gezinsplan opgesteld. Het is belangrijk dat we het eens zijn over de hulpvraag en de doelen die we willen stellen. Om deze doelen te bereiken dienen we ons allemaal aan de gemaakte afspraken te houden. Na aanvang van de hulp is het belangrijk om vragen, (nieuwe) problemen of oplossingen te delen. Op die manier kunnen we samen werken aan verbetering en de bij jullie meest passende hulpverlening.

Privacy, informatie uitwisseling en dossiers

Wij leggen gegevens van ouders, kinderen en anderen die betrokken zijn bij onze dienstverlening vast in een intern elektronisch dossier. Onze praktijk houdt zich hierbij aan de huidige wet- en regelgeving. Hierin staat dat wij vertrouwelijk dienen om te gaan met alle gegevens in ons interne digitale EPD (Elektronisch Patiënten Dossier). Dit betekent dat wij met onze eigen medewerkers gegevens mogen uitwisselen voor zover dit de behandeling ten goede komt. Aan andere, al dan niet betrokken, (hulpverlenende) instanties of scholen wordt geen informatie verstrekt, tenzij daarvoor door jullie toestemming is verleend. Ingeval van acute onveiligheid of een calamiteit zijn wij gerechtigd voorbij te gaan aan overleg of het vooraf vragen om toestemming. Uiteraard worden ouders, kinderen en andere betrokkenen daarover wel geïnformeerd.

Daarnaast worden de volgende organisaties geïnformeerd:

- De gemeente: voor zover noodzakelijk voor de financiering (NAW-gegevens).
- De verwijzer en/of huisarts: onder meer over de datum van aanvang en beëindiging van de hulp.

- Wij kunnen een signaal afgeven bij de “Verwijsindex” als er sprake is van een complexe situatie waar meer problemen tegelijk spelen en indien er sprake is van mogelijke veiligheidsrisico’s. Doelstelling van de Verwijsindex is om hulpinstanties de mogelijkheid te geven beter op elkaar af te stemmen. Bij een melding in de verwijsindex wordt geen inhoudelijke informatie meegenomen. Voor het uitwisselen van inhoudelijke informatie is toestemming nodig van de ouders/verzorgers met gezag en de jongere vanaf 12 jaar. De Verwijsindex wordt beheerd door de gemeenten.
- In geval van een calamiteit maken wij melding bij de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd, en/of de gemeente.

Bij start van een traject vragen wij jullie om vragenlijsten in te vullen. Dit om alvast inzicht te krijgen in sterke kanten en moeilijkheden en de hulpvraag. Ook bij afsluiting van een traject wordt er gevraagd om vragenlijsten in te vullen. Daarnaast stellen financiers (gemeenten) bepaalde gestandaardiseerde vragenlijsten verplicht. De uitkomsten hiervan worden (al of niet) geanonimiseerd, gebruikt voor verbetering van zorg.

Het digitale dossier wordt, conform wetgeving, 15 jaar bewaard. Een uitzondering hierop vormen eventuele ruwe testgegevens. Deze worden na 5 jaren vernietigd. U heeft recht op inzage in uw eigen dossier. Hiervoor dient u schriftelijk of per mail een verzoek in te dienen. Na indiening van een schriftelijk verzoek om inzage heb je recht op inzage in je eigen dossier. Meer informatie hierover vind je in ons Privacyreglement. De hulpverlening is gebaseerd op onderling vertrouwen. Alleen dan kan dit voor alle betrokkenen immers het beoogde positieve doel worden bereikt. Het maken van opnamen is daarom alleen met toestemming van de hulpverlener toegestaan.

Veiligheid kinderen

De ouders (en soms een voogd) zijn degenen die verantwoordelijk zijn voor de opvoeding en veiligheid van hun kinderen. Bij een vermoeden van mishandeling of verwaarlozing bespreken wij onze zorgen als dat mogelijk is allereerst met de ouders en kinderen en in ons multidisciplinair team. In ernstige situaties, waarbij wij denken dat er met onze ondersteuning onvoldoende verbetering bereikt kan worden of als de situatie acuut gevaarlijk is, kunnen wij een melding doen bij Veilig Thuis.

Vastleggen van de behandel tijd

Financiering van de behandeling vindt plaats binnen een van de arrangementen waarmee landelijk en dus ook de gemeenten in Zuid-Limburg werken. Afstemming hierover vindt plaats tussen PSY-Care en de (woon)gemeente van uw kind. Binnen een arrangement wordt directe- en indirecte tijd gecombineerd. De duur van de directe tijd is 60 minuten per gesprek, tenzij anders is overeengekomen. E-mail contacten en telefonische consulten worden naast verslaglegging en overlegmomenten eveneens in een arrangement meegenomen. Indien de cliënt te laat komt wordt de afspraak niet verlengd, maar gaat dit van de gesprekstijd af. De behandelaar dient de behandelingen op het afgesproken tijdstip te laten beginnen. Bij uitzondering kan een crisis dit in de weg staan.

No show

Het is mogelijk tot 24 uur van tevoren een afspraak te annuleren zonder bijkomende kosten. Gebeurt dit na dit tijdstip dan zijn wij genoodzaakt de kosten van uw afspraak bij u in rekening te brengen. De kosten bedragen € 50,- per afspraak.

Vertrouwenspersoon

Als u een vraag of probleem heeft en daarmee geen gehoor vindt bij uw behandelaar of zijn/haar regiebehandelaar, dan kunt u terecht bij een vertrouwenspersoon.

Deze vertrouwenspersoon is onafhankelijk en gaat natuurlijk altijd vertrouwelijk om met uw hulpvraag.

Het kan zijn dat u wordt doorverwezen naar een andere instantie, maar dat is altijd in overleg.

De gegevens van deze vertrouwenspersoon kunt u opvragen bij de administratie van PSY-Care.

Samenwerken vanuit respect

Wij werken met open vizier samen met ouders en andere betrokkenen. Wij respecteren de culturele achtergrond, levensovertuiging, religie, normen, waarden en keuzes van onze cliënten. Wij stellen ons gelijkwaardig op en sluiten aan bij de wensen en grenzen van onze cliënten. Andersom verwachten wij dat ook van onze cliënten. Wij accepteren geen discriminatie, bedreiging of geweld. Bij huiselijk geweld, mishandeling, verwaarlozing of crimineel gedrag grijpen wij in. De veiligheid van cliënten en collega’s staat voorop. Als wij vinden dat grenzen bereikt of overschreden zijn, melden wij dit en indien nodig doen wij aangifte om cliënten en collega’s te beschermen.

Klachtenregeling

Overall waar mensen werken, worden fouten gemaakt en dat kan ons ook gebeuren. Over die (vermeende) fouten of beslissingen kun je als cliënt of betrokkene een klacht indienen. Als je een klacht hebt, kan je je allereerst wenden tot jouw behandelaar en/of regiebehandelaar. Als het gaat om een vertrouwelijke kwestie tussen cliënt en medewerker of je komt er samen niet uit, dan kan de directeur benaderd worden. Als de klacht niet naar tevredenheid opgelost wordt, of, wanneer je voorgaande traject niet wilt volgen, kan je je direct wenden tot de klachtenfunctionaris van PSY-Care.

Op onze website staan tevens de contactgegevens voor externe instanties waarmee wij samenwerken. (www.psy-care.nl / kwaliteitsstatuut / klachtenregeling)

Bereikbaarheid bij crisis

Tussen 8.00 uur en 16.30 uur is PSY-Care bereikbaar voor advies.

Bij acuut gevaar belt u 112.

Is er geen sprake van acuut gevaar neem dan buiten kantooruren contact op met uw huisarts of de huisartsenpost.

Kwaliteitsstatuut

Het door de Nederlands Zorg Autoriteit goedgekeurde kwaliteitsstatuut van PSY-Care kunt u vinden op onze website. Deze is ook op papier opvraagbaar op onze vestiging.

Uw mening telt

Wij werken voortdurend aan de verbetering van de dienstverlening en zorg en willen daarom graag weten wat u vindt van onze werkwijze en de onderlinge samenwerking. Wij meten de ervaringen van onze cliënten in de tevredenheidsvragenlijsten, bij afsluiting of incidenteel na 1 jaar. Daarnaast hebben we in de wachtruimte een ideeën bus staan waarin u al uw opmerkingen en/of verbeteringen kunt aangeven. Wij zien uit naar uw reacties.

PSY-Care, juni 2022

Overeenkomst zorg 2022

Broekhem 11
6301HD, Valkenburg

AGB-code 22-220917

mail: post@psy-care.nl
website: www.psy-care.nl
Tel. 043-6011671

BTW: NL856530918B01
KvK. 66393205

Gelezen en akkoord Algemene Voorwaarden PSY-Care voor overeenkomst zorg 2022.

Valkenburg: (dd-maand-jaar)

Naam cliënt vanaf 12 jaar

.....

Handtekening cliënt vanaf 12 jaar

.....

Ouders/verzorgers met gezag bij jeugdigen < 16 jaar

Naam ouder/verzorger

.....

Naam ouder/verzorger

.....

Handtekening ouder

.....

Handtekening ouder

.....